



ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ว่าด้วย กองทุนเพื่อการศึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
พ.ศ. 2545

โดยที่เป็นการสมควรตราระเบียบว่าด้วย การจัดตั้งกองทุนเพื่อการศึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (10) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2531
สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงได้ตราระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยกองทุนเพื่อการศึกษาแห่งมหาวิทยาลัย
ธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2545"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดา ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้
ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

" สภามหาวิทยาลัย" หมายถึง สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

" อธิการบดี" หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

" สำนักงาน" หมายถึง หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อรับผิดชอบงานกองทุน

" คณะกรรมการอำนวยการกองทุน" หมายถึง คณะกรรมการอำนวยการกองทุนเพื่อการศึกษา
แห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

" คณะกรรมการบริหารกองทุน" หมายถึง คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อการศึกษาแห่ง
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

" นักศึกษา" หมายถึง นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรีของทุกคณะ

" กองทุนเพื่อการศึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์" หมายถึง กองทุนเพื่อการศึกษา
ที่มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งขึ้น เพื่อให้ นักศึกษาผู้ยากเพื่อใช้จ่ายในการศึกษา

" กองทุนประเดิม" หมายถึง กองทุนเริ่มแรกที่ได้จากการจัดกิจกรรมเพื่อระดมเงินสำหรับ
จัดสรรเข้ากองทุนหลัก และกองทุนดำเนินงาน

" กองทุนหลัก" หมายถึง กองทุนที่ได้จากการบริจาคของศิษย์เก่า หรือ หน่วยงาน หรือบุคคล
ที่มีจิตศรัทธาบริจาคให้ และกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นทุนการศึกษาเท่านั้น โดยจะระบุชื่อ หรือรายชื่อผู้บริจาค
และหมายเลขที่ของกองทุนไว้ทุกกองทุน

ในเบื้องต้นกำหนดให้มีการจัดสรรเงินกองทุนออกเป็นกองทุนย่อย โดยกองทุนย่อยแต่ละกองทุน มีวงเงินไม่น้อยกว่ากองทุนละ 100,000 บาท ซึ่งวงเงินกองทุนย่อยอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามภาวะทางเศรษฐกิจ และ ความเหมาะสม

"กองทุนเพื่อการดำเนินงาน" หมายถึง กองทุนที่ได้จากการบริจาคโดยอาจจะระบุชื่อผู้บริจาค หรือ ไม่ระบุก็ได้ หรือรายได้จากดอกผลที่ได้รับจากการจัดสรรจากกองทุนหลัก หรือรายได้จากการจัดกิจกรรมอื่นใด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกองทุน

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

หมวดที่ 1 การจัดตั้งกองทุน

ข้อ 6 ให้จัดตั้งกองทุนเพื่อการศึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขึ้น เพื่อจัดสรรให้นำศึกษาระดับปริญญาตรีทุกคณะกู้ยืมเพื่อใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา โดยไม่คิดดอกเบี้ย

ข้อ 7 วัตถุประสงค์ของกองทุนมีดังนี้

- (1) เพื่อระดมเงินทุนจากศิษย์เก่า บุคคล หรือองค์กรที่มีจิตศรัทธาบริจาค และจัดสรรเป็นทุนการศึกษาแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกคณะของมหาวิทยาลัย
- (2) จัดหาและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้ได้มาซึ่งเงินทุนสำหรับจัดสรรเป็นทุนการศึกษา และทุนการดำเนินงานของหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบกองทุน เพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของกองทุนได้
- (3) จัดสรรเป็นทุนการศึกษาในรูปแบบของการให้กู้ยืม โดยไม่คิดดอกเบี้ยแก่นักศึกษา โดยผู้กู้ยืมต้องชำระเงินคืนกองทุน เมื่อสำเร็จการศึกษาและมีรายได้ประจำ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของรายได้ จนกว่าจะครบมูลค่าของเงินที่กู้ยืมไป เพื่อบริหารกองทุนให้คงอยู่ตลอดไป และเพื่อให้ นักศึกษามีความรับผิดชอบและมีจิตสำนึกต่อส่วนรวม
- (4) เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนให้นักศึกษา ที่มีความจำเป็นต้องการความช่วยเหลือด้านทุนการศึกษา ให้สามารถสำเร็จการศึกษา สามารถออกไปรับใช้และพัฒนา ประเทศชาติต่อไป

หมวดที่ 2 คณะกรรมการ อำนวยการ และหน้าที่

ข้อ 8 ให้มีคณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งสมาชิกวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นผู้แต่งตั้ง รวม 2 ชุด ดังนี้

- (1) คณะกรรมการอำนวยการกองทุน จำนวนไม่เกิน 24 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่เคยเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย หรือเคยเป็นผู้บริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ระดับอธิการบดีขึ้นไป หรือผู้ทรงคุณวุฒิของสภามหาวิทยาลัย เป็นประธานคณะกรรมการ

อธิการบดี เป็นรองประธานคณะกรรมการ นายกษมาคมธรรมศาสตร์ในพระบรมราชูปถัมภ์ รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา กรรมการสภามหาวิทยาลัย จำนวน 2 คน อาจารย์ หรือข้าราชการของมหาวิทยาลัย จำนวน 2 คน ศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกิน 14 คน เป็นกรรมการ รองอธิการบดีที่รับผิดชอบทางการเงิน และการคลัง เป็นกรรมการ และเลขานุการ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์ เป็นกรรมการและรองเลขานุการ ผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบทางการเงินและการคลัง เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- (2) คณะกรรมการบริหารกองทุน จำนวนไม่เกิน 11 คน ประกอบด้วย อธิการบดีเป็นประธาน คณะกรรมการ โดยมีนายกษมาคมธรรมศาสตร์ เป็นที่ปรึกษา รองอธิการบดี ที่รับผิดชอบทางการเงินและการคลัง เป็นรองประธานคณะกรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา ผู้แทนสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นที่ปรึกษา ศิษย์เก่าผู้ทรงคุณวุฒิ ทางด้านบริหารการเงิน การคลัง และกฎหมาย ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไม่น้อยกว่า 5 คน เป็นกรรมการ หัวหน้าของสำนักงานที่รับผิดชอบ เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 9 ให้กรรมการช่วยการกองทุน และกรรมการบริหารกองทุน ที่มีใช้กรรมการโดย ตำแหน่งดำรงตำแหน่ง ได้วาระ ละ 2 ปี โดยห้ามดำรงตำแหน่งกรรมการเกินกว่า 2 วาระ ติดต่อกัน และให้มีการแต่งตั้ง กรรมการใหม่เข้ามาแทน สำหรับกรรมการที่เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง ให้ดำรงตำแหน่งตามวาระของตำแหน่งที่ดำรงอยู่

ข้อ 10 ในกรณีที่ตำแหน่งในกรรมการชุดใดว่างลงก่อนกำหนดตามวาระ ให้อธิการบดีเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม ดำรงตำแหน่งต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งที่ว่างลง โดยผู้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระ ของผู้ที่ตนแทนเท่านั้น

ข้อ 11 ให้กรรมการในแต่ละชุดพ้นจากตำแหน่ง ซึ่งมีใช้เป็นการออกตามวาระด้วยเหตุดังต่อไปนี้

- (1) ถึงแก่กรรม
- (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานคณะกรรมการแต่ละชุด และในกรณี ที่ประธานลาออก ให้ยื่นใบลาออกต่อสภามหาวิทยาลัย
- (3) ที่ประชุมคณะกรรมการช่วยการลงมติให้ออกจากตำแหน่ง

ข้อ 12 คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

คณะกรรมการช่วยการกองทุน มีหน้าที่กำหนดนโยบายแนวทางดำเนินงานระดมทุน ควบคุม ตรวจสอบเงินกองทุน อนุมัติ และจัดสรรเงินกองทุน

คณะกรรมการบริหารกองทุน มีหน้าที่ดำเนินงานตามที่คณะกรรมการช่วยการกองทุนกำหนด คัดเลือกผู้รับทุน และรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนให้คณะกรรมการช่วยการกองทุน และสภามหาวิทยาลัย ทราบอย่างน้อย ปีละครั้ง และในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนเสนอคณะกรรมการ ช่วยการกองทุน

ข้อ 13 ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุน อาจแต่งตั้งที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารกองทุน คณะอนุกรรมการบริหารกองทุน คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งให้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของกองทุนได้ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกินกว่าวาระของประธานคณะกรรมการบริหารกองทุน ที่เป็นผู้แต่งตั้ง

ข้อ 14 ให้คณะกรรมการอำนวยการกองทุน จัดประชุมอย่างน้อย ปี ละ 3 ครั้ง และให้คณะกรรมการบริหารกองทุน จัดประชุมอย่างน้อย 2 เดือน ครั้ง ทั้งนี้ ประธานกรรมการแต่ละชุดอาจจัดให้มีการประชุมฉุกเฉินเมื่อใดก็ได้ เมื่อเห็นว่ามีความจำเป็น

ข้อ 15 การประชุมคณะกรรมการแต่ละชุด จะต้องมีการเข้าประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม มิติของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือคะแนนเสียงส่วนใหญ่เป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ 16 ในการประชุมคณะกรรมการแต่ละชุด หากประธานคณะกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่เข้าประชุมในคราวนั้น เลือกประธานที่ประชุมทำหน้าที่แทน

หมวดที่ 3 การบริหารกองทุน

ข้อ 17 การอนุมัติเงินกองทุนเพื่อจัดสรรให้แก่นักศึกษา และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสามารถกระทำได้ โดยมีมติของที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการกองทุน ทั้งนี้อำนาจในการส่งจ่ายจะต้องกระทำโดยกรรมกร อำนวยการที่ได้รับมอบหมาย และอำนาจในการลงนามส่งจ่ายเช็ค ให้มีการลงนามร่วมของกรรมการอำนวยการที่เป็นผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ร่วมกับหัวหน้าของหน่วยงานด้านการเงินการคลัง

ข้อ 18 การจัดสรรทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา ให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารกองทุน ภายใต้กฎเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ 19 เมื่อคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาแล้ว คณะกรรมการบริหารกองทุนต้องแจ้งให้ผู้บริจาคกองทุนแต่ละกองทุน ได้รับทราบชื่อและประวัติโดยสังเขปของผู้รับทุนนั้น ๆ ด้วย

ข้อ 20 ผู้รับทุนการศึกษาต้องรายงานผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา ผ่านหน่วยงานที่รับผิดชอบ หรือรายงานโดยตรงต่อผู้บริจาค เมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาและมีรายได้แล้วจะต้องใช้คืนเงินทุนรายเดือน หรือรายปี ในอัตราอย่างน้อยร้อยละ 5 ของเงินที่ได้รับหลังการหักภาษีเงินได้ส่วนบุคคลแล้ว

ข้อ 21 การติดตามและเรียกเก็บเงินคืน ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารกองทุนเป็นผู้กำหนดแนวทาง และวิธีการดำเนินงาน

ข้อ 22 การมอบเงินทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยจะดำเนินการให้ผู้บริจาคทำการมอบทุนให้กับผู้รับทุน

ข้อ 23 ให้กองคลังรับผิดชอบจัดทำบัญชีเกี่ยวกับทรัพย์สิน และการจัดประโยชน์ในทรัพย์สิน ของกองทุนตามมาตรฐานของการบัญชีที่รับรองทั่วไป เพื่อแสดงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของสำนักงาน ให้เป็นปัจจุบัน

ข้อ 24 ให้คณะกรรมการอำนวยการกองทุนเสนอชื่อสำนักงานตรวจสอบชั้น เป็นผู้ตรวจสอบบัญชี การดำเนินงานของกองทุนเป็นประจำปี ทั้งนี้ กรรมการบริหารและเจ้าหน้าที่ของกองคลังมีหน้าที่ที่จะต้องให้เอกสาร และข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน และทรัพย์สิน แก่ผู้ตรวจสอบภายใน เมื่อได้รับการร้องขอ

ข้อ 25 ให้กองคลังทำการปิดบัญชี และจัดทำงบการเงินประจำปี โดยความเห็นชอบของอธิการบดี ส่งให้สำนักงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบ ภายใน 60 วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ และจัดทำรายงาน งบการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุน และคณะกรรมการอำนวยการกองทุนทราบภายใน 120 วัน นับจากวันสิ้นปี งบประมาณ

ข้อ 26 ให้มหาวิทยาลัยจัดตั้งหน่วยงานขึ้น เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงาน และติดตามการชำระหนี้ โดยตรงของกองทุน

หมวดที่ 4

การเปลี่ยนแปลงและแก้ไขระเบียบ

ข้อ 27 ระเบียบนี้จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการกองทุน เท่านั้น ทั้งนี้ มติให้เปลี่ยนแปลงและการแก้ไขระเบียบ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของคณะกรรมการที่เข้าประชุม และต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2545

(ลงชื่อ)



(ศาสตราจารย์ ดร. นัล สิเมะเสียร)

นายกสภามหาวิทยาลัย